ხელშეკრულება N №1

ქ.თბილისი

04 იანვარი 2016 წ.

ერთის მხრივ, **სსიპ** - [illegible] **საჯარო სკოლა** (შემდგომში „შემსყიდველი"), წარმოდგენილი მისი დირექტორის [illegible] სახით და მეორეს მხრივ, **შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი"** (შემდგომში „მიმწოდებელი"), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „ს[1]" ქვეპუნქტის საფუძველზე, გამარტივებული შესყიდვის გზით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

ხელშეკრულების საგანია წინამდებარე ხელშეკრულებისა და მოქმედი კანონმდებლობის საფუძველზე *საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების გაწევა* (CPV: 75121000) და გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება.

მუხლი 2. ხელშეკრულების ფასი და ანგარიშსწორების წესი

1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს 1800 (ათასრვაასი) ლარს.
2. ხელშეკრულებით განსაზღვრული საკონსულტაციო მომსახურების ღირებულება თვეში შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.
3. მომსახურების გაწევა დასტურდება მიმწოდებლის მიერ შემსყიდველისთვის წარდგენილი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისად.
4. შემსყიდველი მიმწოდებელს ამ მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ ღირებულებას უხდის უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ყოველი საანგარიშო თვის 28 რიცხვამდე, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებაში მითითებულ საბანკო ანგარიშზე ჩარიცხვის გზით.

მუხლი 3. მომსახურების მიწოდებისა და ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

1. მომსახურების გაწევა განხორციელდება 2016 წლის 04 იანვრიდან 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.
2. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2017 წლის 30 იანვრის ჩათვლით.

მუხლი 4. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

1. შემსყიდველი ვალდებულია:

1.1. შეუქმნას სამუშაო პირობები მიმწოდებელს და მისი მოთხოვნის საფუძველზე მიაწოდოს ყველა საჭირო დოკუმენტაცია და ინფორმაცია;

1.2. წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების დაცვით აანაზღაუროს გაწეული მომსახურების ღირებულება;

2. მიმწოდებელი ვალდებულია:

2.1. უზრუნველყოს სკოლის საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების გაწევა;

2.2. უზრუნველყოს ზოგადი განათლების კუთხით, განათლების სისტემაში რეფორმების განხორციელებაში სკოლისათვის დახმარების აღმოჩენა;

2.3. უზრუნველყოს სტრუქტურული ერთეულების (სამეურვეო საბჭოს, პედაგოგიური საბჭოს მოსწავლეთა თვითმმართველობის,დისციპლინური კომიტეტისა და საგნობრივი კათედრების) გამართული და ეფექტური საქმიანობის ხელშეწყობა;

2.4. საჭიროების შემთხვევაში განახორციელოს შემსყიდველთან ვიზიტები;

2.5. უზრუნველყოს კონსულტაციების გაწევა სკოლის საგანმანათლებლო საქმიანობასთან, ფუნქციონირებასთან დაკავშირებით;

2.6. უზრუნველყოს განათლების სფეროში მოქმედი სიახლეებისა და ნოვაციების გაცნობა;

2.7. მისცეს რეკომენდაციები სკოლის შინაგანაწესის, სასკოლო-სასწავლო გეგმისა და სხვა სასკოლო დოკუმენტაციის შემუშავების, დამტკიცებისა და შესრულების პროცედურების შესახებ;

2.8. კომპეტენციის ფარგლებში შეასრულოს საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურებასთან დაკავშირებული სხვა ფუნქციები.

3. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

3.1. მოითხოვოს მიმწოდებლისაგან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროული და ხარისხიანი შესრულება;

3.2. მოითხოვოს მიმწოდებლისაგან საკონსულტაციო მომსახურეობის გაწევა, წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული წესით.

4. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

მოითხოვოს შემსყიდველისგან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროული შესრულება.

მუხლი 5. მხარეთა პასუხისმგებლობა

მხარეები პასუხს აგებენ მათ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის, ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 6. ხელშეკრულების შეწყვეტა

1. ხელშეკრულება ავტომატურად წყდება:

1.1. ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო.

1.2. მხარეების ლიკვიდაციის ან რეორგანიზაციის შემთხვევაში, თუ მას არ ჰყავს სამართალმემკვიდრე ან უფლებამონაცვლე.

2. მხარეებს შეუძლიათ ურთიერთშეთანხმებით, ორმხრივად შეწყვიტონ წინამდებარე ხელშეკრულება მისი მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე.

3. თუ მხარემ არ შეასრულა ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები, მეორე მხარეს უფლება აქვს წერილობითი შეტყობინების გაგზავნის გზით, ცალმხრივად შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება.

მუხლი 7. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

1. ხელშეკრულებაში ყოველი ცვლილების შეტანა წარმოადგენს შეთანხმებას და საჭიროებს წერილობით ფორმას, რომელსაც ხელს აწერენ მხარეები.

2. ხელშეკრულებაში შეტანილი ცვლილება წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 8. დავის გადაწყვეტა

მხარეები ხელშეკრულებიდან გამომდინარე წარმოშობილ დავებს წყვეტენ ურთიერთშეთანხმებით, ხოლო შეუთანხმებლობის შემთხვევაში დავების გადასაწყვეტად მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსით დადგენილი წესით.

მუხლი 9. ფორს მაჟორი

მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობით მეორე მხარისათვის მიყენებული ყოველგვარი ზიანის ანაზღაურებისაგან, თუ ეს გამოწვეულია ფორს-მაჟორული სიტუაციით.

მუხლი 10. სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია თანაბარი ძალის მქონე ორ ეგზემპლარად და თითოეული ინახება მხარეებთან.

მუხლი 11. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა

ს/კ 218016750

ტელ: 577922541

დირექტორი

(ხელმოწერა)

მიმწოდებელი:

შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი“

ს/კ 405028651

საბანკო რეკვიზიტები:

ს/ს „თიბისი ბანკი“

ბანკის კოდი TBCBGE22

ა/ა GE81TB7766136080100004

დირექტორი

თათია ზარქუა

თ. ზარქუა

(ხელმოწერა)

მიღება-ჩაბარების აქტი

20.12.2016 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული დეკემბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს „თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკის კოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;
2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
3. სკოლის დირექტორის სახელი და გვარი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

21.11.2016წ.

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული დეკემბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი საბანკო რეკვიზიტები: ს.ს „თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკის კოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;
2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
3. სკოლის დირექტორის სახელი და გვარი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

22.10.2016 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოქტომბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს „თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკის კოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;
2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
3. სკოლის დირექტორის სახელი და გვარი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

[illegible].[illegible] 2016 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი, მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სექტემბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს „თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:
  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

13. 07. 2016 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის [illegible] სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული აგვისტოს თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი"
	საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი [illegible] (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა [illegible] (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:
  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

20. 07. 2016 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ივლისის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში <u>აუცილებლად</u> მიუთითეთ:
  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი 05/15

20.06 2016 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ივნისის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ № 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;
2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი .../11

20 05 2016 წ.

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სკოლის ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მაისის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულება შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს.ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი თ. სამს... (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;

თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;
2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

მოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის ენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი 08/29

19. 04.2016წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული აპრილის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს ს „თიბისი ბანკი" ს კ # 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

24.03.20[illegible]

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო [illegible] სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი) [illegible] თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ [illegible] საგანმანათლებლო [illegible] გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო [illegible] ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მარტის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც [illegible] 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:

სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა

დირექტორი
თამარ სამსონაშვილი

(ხელმოწერა)

მიმწოდებელი:

შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი"

[illegible]
[illegible]
ს/კ N 405028[illegible]
ბანკის კოდი TBCB[illegible]
ა/ა GE81TB7[illegible]

დირექტორი
თათია ზარქუა

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში [illegible]
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში [illegible]
  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

[illegible] ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების [illegible] იდენტიფიცირება.

25 02 2016 წ

... ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო ...ულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი ...ირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის №11 ...აჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილის სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თებერვალის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის №11 საჯარო სკოლა დირექტორი თამარ სამსონაშვილი (ხელმოწერა)	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს „თიბისი ბანკი" ს/კ # 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004 დირექტორი თათია ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;
2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი 06/04.

25.01.2016წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ქალაქ გორის გორის №11 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თამარ სამსონაშვილი ს სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული იანვრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ქალაქ გორის გორის №11 საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს „თიბისი ბანკი" ს/კ № 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი თამარ სამსონაშვილი ______________ (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა ______________ (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:
  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.